

給付金等振込指定口座届出書 (新規登録・変更)

組合員証記号				番 号				所属所名	組合員氏名 (上段フリガナ)
9	9	9	9	9	9	9	9	〇〇市	△△
									〇〇 〇〇

給付金等振込指定口座を下記のとおり「登録・変更」をお願いします。

	金融機関名	支店名	預金種別	口座番号							口座名義	
旧	銀行 金庫 農協 漁協	支 店 支 所 出張所 代理店	普通預金								フリガ	
											氏名	
新	〇〇 銀行 金庫 農協 漁協	×× 支 店 支 所 出張所 代理店	普通預金	1	2	3	4	5	6	7	フリガ	△△ △△
											氏名	〇〇 〇〇

上記のとおり届出します。

鳥取県市町村職員共済組合理事長 様
 一般財団法人 鳥取県市町村職員互助会理事長 様

平成 年 月 日

届出者氏名 〇〇 〇〇 印

(注) 記入にあたっては、下記の要領を参考にしてください。

1. 金融機関は銀行、金庫、農協、漁協の各本、支店とし、ゆうちょ銀行の場合は全銀システム用の店名、口座番号を記入してください。
2. 口座名義は組合員本人とすること。
3. 預金種別は普通預金（総合口座を含む。）に限ること。
4. 通帳などの写（金融機関名、店名、口座番号、及び口座名義が記載されている面）を添付してください。
5. 旧口座の解約は、届出書提出後2ヶ月間に行わないでください。

給付金等振込指定口座届出書（新規登録・変更）

組合員証記号				番 号				所属所名	組合員氏名（上段フリガナ）
9	9	9	9	9	9	9	9	〇〇市	△△
									〇〇 〇〇

給付金等振込指定口座を下記のとおり「登録・変更」をお願いします。

	金融機関名	支店名	預金種別	口座番号							口座名義	
旧	□□ 銀行 金庫 農協 漁協	□□支 店 支 所 出張所 代理店	普通預金	7	6	5	4	3	2	1	フリガ	〇〇 〇〇
											氏名	〇〇 〇〇
新	〇〇 銀行 金庫 農協 漁協	××支 店 支 所 出張所 代理店	普通預金	1	2	3	4	5	6	7	フリガ	△△ 〇〇
											氏名	△△ 〇〇

上記のとおり届出します。

鳥取県市町村職員共済組合理事長 様
 一般財団法人 鳥取県市町村職員互助会理事長 様

平成 年 月 日

届出者氏名 〇〇 〇〇 

(注) 記入にあたっては、下記の要領を参考にしてください。

1. 金融機関は銀行、金庫、農協、漁協の各本、支店とし、ゆうちょ銀行の場合は全銀システム用の店名、口座番号を記入してください。
2. 口座名義は組合員本人とすること。
3. 預金種別は普通預金（総合口座を含む。）に限ること。
4. 通帳などの写（金融機関名、店名、口座番号、及び口座名義が記載されている面）を添付してください。
5. 旧口座の解約は、届出書提出後2ヶ月間は行わないでください。